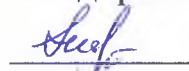


**Государственное автономное учреждение
Республики Крым
«Центр профессиональной реабилитации инвалидов»**

СОГЛАСОВАНО:

Зам.директора по УПР

 Е. А. Навроцкая

Приказ № _____

от « 19 » 02 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

директор ГАУ РК «ЦПРИ»

 Л. А. Шавинская

« 19 » 02 2024г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке и проведении практических занятий
в Государственном автономном учреждении Республики Крым
«Центр профессиональной реабилитации инвалидов»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок разработки и проведения практических занятий в рамках реализации программ профессионального обучения.

1.2. Положение о разработке и проведении практических занятий разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ); Письмом Минобрнауки России от 22.04.2015 N 06-443 "О направлении Методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования", утв. Минобрнауки России 20.04.2015. N 06-830вн); Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 292 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения", Уставом ГАУ РК «ЦПРИ» и другими нормативно-правовыми документами.

1.3. Практические занятия относятся к основным видам учебных занятий, направлены на формирование учебных и профессиональных практических умений, они составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки в рамках профессиональной реабилитации инвалидов и лиц с ОВЗ.

1.4. В процессе практического занятия, как вида учебного занятия, обучающиеся выполняют одно или несколько заданий под руководством преподавателя в соответствии с рабочей программой по учебной дисциплине.

1.5. Выполнение обучающимися практических занятий направлено на:

- реализацию задач применения наиболее эффективных методов обучения лиц с особыми образовательными потребностями путем усиления наглядности во всех ее формах, включения практической деятельности.
- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

1.6. Объёмы практических занятий по учебным дисциплинам и профессиональным модулям определяются учебными планами, но не должны составлять более 50% от аудиторной нагрузки.

2. Планирование практических занятий

2.1. Ведущей дидактической целью практических занятий является формирование практических умений: профессиональных (выполнять определенные действия, операции по профессиональной деятельности); учебных (решать задачи, строить схемы, составлять инструкции и т.п.).

Состав и содержание практических занятий должны быть направлены на реализацию программ профессионального обучения, формировать умения получателей социальных услуг (далее ПСУ).

2.2. В соответствии с ведущей дидактической целью содержание практических занятий представляет собой решение разного рода задач, в том числе профессиональных (анализ производственных ситуаций, решение ситуационных производственных задач, выполнение профессиональных функций в деловых играх и т.п.), выполнение вычислений, расчетов, чертежей, работа с измерительными приборами, оборудованием, аппаратурой, работа с нормативными документами, инструктивными материалами, справочниками, составление проектной, плановой и другой технической и специальной документации и др.

2.3. При разработке содержания практических занятий следует учитывать, чтобы в совокупности по учебной дисциплине, профессиональному модулю они охватывали весь круг профессиональных умений, на подготовку к которым ориентирована данная дисциплина (профессиональный модуль), а в совокупности по всем учебным дисциплинам (профессиональным модулям) - охватывали всю профессиональную деятельность.

2.4. На практических занятиях обучающиеся овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками при изучении профессиональных модулей, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются в процессе учебной и производственной практики.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются интеллектуальные умения, формируются общие компетенции.

2.5. Содержание практических занятий фиксируется в рабочих учебных программах дисциплин и профессиональных модулей в разделе «Содержание учебной дисциплины (профессионального модуля)».

2.6. Состав заданий для практического занятия должен быть спланирован с расчетом, чтобы за отведенное время они могли быть выполнены качественно большинством обучающихся.

3. Организация и проведение практических занятий

3.1. Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных кабинетах, мастерских. Продолжительность занятия зависит от объема и содержания учебного материала. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности обучающихся, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также анализ и оценка выполненных работ и степени овладения обучающимися запланированными умениями.

3.2. На начальных этапах обучения большое значение имеет четкая постановка познавательной задачи, объяснение последовательности выполнения отдельных элементов задания и работы в целом. Последовательно,

от занятия к занятию возрастают требования к самостоятельности ПСУ. Возможно проведение практических занятий как итоговых контрольных.

3.3. Выполнению практических занятий предшествует проверка знаний обучающихся - их теоретической готовности к выполнению задания.

3.5. По каждому практическому занятию должны быть разработаны методические указания по их проведению с учетом специфики учебных дисциплин и профессиональных модулей.

3.6. Практические занятия могут носить репродуктивный, частично-поисковый и поисковый характер.

Работы, носящие репродуктивный характер, отличаются тем, что при их проведении обучающиеся пользуются подробными инструкциями, в которых указаны: цель работы, пояснения (теория, основные характеристики), оборудование, аппаратура, материалы и их характеристики, порядок выполнения работы, таблицы, выводы (без формулировки), контрольные вопросы, учебная и специальная литература.

Работы, носящие частично-поисковый характер, отличаются тем, что при их проведении обучающиеся не пользуются подробными инструкциями, им не дан порядок выполнения необходимых действий, и требуют от обучающихся самостоятельного подбора оборудования, выбора способов выполнения работы в инструктивной и справочной литературе и др.

Работы, носящие поисковый характер, характеризуются тем, что обучающиеся должны решить новую для них проблему, опираясь на имеющиеся у них теоретические знания.

При планировании практических занятий необходимо находить оптимальное соотношение репродуктивных, частично-поисковых и поисковых работ.

3.7. Формы организации обучающихся на практических занятиях: фронтальная, групповая и индивидуальная.

При фронтальной форме организации занятий все обучающиеся выполняют одновременно одну и ту же работу.

При групповой форме организации занятий одна и та же работа выполняется бригадами по 2-5 человек.

При индивидуальной форме организации занятий каждый обучающийся выполняет индивидуальное задание.

3.8. Для повышения эффективности проведения лабораторных работ и практических занятий рекомендуется:

- разработка сборников задач, заданий и упражнений, сопровождающихся методическими указаниями, применительно к конкретным профессиям;
- разработка заданий для автоматизированного тестового контроля над подготовленностью обучающихся к практическим занятиям;
- соответствие методики проведения практических занятий ведущим дидактическим целям;
- применение коллективных и групповых форм работы, максимальное использование индивидуальных форм с целью повышения ответственности каждого обучающегося за самостоятельное выполнение полного объема работ;

- проведение практических занятий на повышенном уровне трудности с включением в них заданий, связанных с выбором обучающимися условий выполнения работы, конкретизацией целей, самостоятельным отбором необходимого оборудования;

- эффективное использование времени, отводимого на практические занятия, подбором дополнительных задач и заданий для обучающихся, работающих в более быстром темпе.

4. Оформление практических занятий

4.1. Структура оформления практических занятий по дисциплине (модулю) определяется данным локальным актом (*приложение №1*)

4.2. Оценки за практических занятий могут выставляться по пятибалльной системе или в форме зачета в конце занятия и учитываться как показатели текущей успеваемости обучающихся.

4.3. Отчет по практическим занятиям рекомендуется оформлять в отдельной тетради или в портфолио в виде таблиц, графиков, схем, структур, графических записей, образов, рисунков, расчетов, сравнительного анализа, решения конкретных производственных задач и ситуаций и т.д.

Государственное автономное учреждение Республики Крым
«Центр профессиональной реабилитации инвалидов»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ДЛЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**

ДИСЦИПЛИНА «НАЗВАНИЕ»

название цикла

профессиональный (общепрофессиональный)

(лишнее убрать)

профессия (профессии)

(лишнее убрать)

Составитель: фамилия, имя, отчество, преподаватель ГАУ «ЦПРИ»

Методические указания для выполнения практических занятий являются частью основной программы профессионального обучения ГАУ РК «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» по профессии (профессиям)

Методические указания включают в себя

1. Содержание
2. Пояснительную записку (требования к результатам освоения (знать/уметь))
3. Введение
4. Технологическую карту занятия:
 - 4.1. Тема, номер практического занятия;
 - 4.2. Учебная цель;
 - 4.3. Задание;
 - 4.4. Используемые материалы и оборудование;
 - 4.5. Порядок выполнения работы;
 - 4.6. Выводы.
5. Форма контроля выполнения практических работ:
6. Список рекомендуемой литературы и нормативных актов:

Или

- 4.1. Постановка темы, целей, задач;
- 4.2. Выбор оборудования;
- 4.3. Инструктаж;
- 4.4. Организация выполнения работы;
- 4.5. Оценка полученных результатов.

Содержание (пример)

№ п/п	Наименование	Кол. часов	Стр.
1.	Пояснительная записка		4
2.	Введение		
3.	Практическое занятие № 1 «Определение конструкций здания на строительном чертеже»	2	6-7
4.	Практическое занятие № 2 «Составление технологической последовательности выполнения общестроительных работ»	2	8
5.	Практическое занятие № 3 «Разделы и порядок составления технологических карт на выполнение отделочных работ»	2	9
6.	Практическое занятие № 4 «Действия по оказанию первой помощи при различных видах травматизма»	4	10
7.	Практическое занятие № 5 «Определение и описание назначения инструментов для отделочных работ по предложенным образцам»	2	11
8.	Практическое занятие № 6 «Выполнение схемы устройства диафрагмового растворонасоса, компрессора и форсунок»	2	12
9.	Практическое занятие № 7 «Выполнение схемы устройства механизмов для малярных работ»	2	14
10.	Практическое занятие № 8 «Составление технологической карты штукатурных работ»	2	17
11.	Практическое занятие № 9 «Выполнение схемы расположения плиток при настилке пола 4-х,6-и и 8-и гр.плитками»	4	18
12.	Практическое занятие №10 «Составление технологической карты малярных работ»	2	19
13.	Практическое занятие №11 «Составление технологической карты обоевых работ»	2	20
14.	Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы		21

Пояснительная записка

Практические занятия предназначены для углубления и закрепления теоретических знаний, полученных обучающимися на уроках теоретического обучения, а также приобретение навыков выполнения отделочных строительных работ при строительстве зданий и сооружений.

Данные указания разработаны в соответствии с ОППО по профессии «Мастер отделочных строительных работ», рабочей программой ОП. 04. «Основы технологии отделочных строительных работ».

Содержание указаний соответствует требованиям

к знаниям:

Классификации зданий и сооружений

Элементов зданий Строительных работ и процессов Квалификации строительных рабочих

Основных сведений по организации труда рабочих

Классификации оборудования для отделочных работ

Видов отделочных работ и последовательность их выполнения

Нормирующей документации на отделочные работы

к умениям:

Составлять технологическую последовательность выполнения отделочных работ. Читать инструкционные карты и карты трудовых процессов

Содержание указаний соответствует развитию общих компетенций включающих в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

Содержание указаний соответствует развитию профессиональных компетенций, соответствующих видам деятельности:

ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы при производстве штукатурных работ.

ПК 1.2. Производить оштукатуривание поверхности различной степени сложности.

ПК 1.3. Выполнять отделку оштукатуренных поверхностей.

ПК 1.4.Выполнять ремонт оштукатуренных поверхностей.

ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы при производстве монтажа каркасно-обшивочных конструкций.

ПК 2.2. Устраивать ограждающие конструкции, перегородки.

ПК 2.3. Выполнять отделку внутренних и наружных поверхностей с использованием листовых материалов, панелей плит.

ПК 2.4.Выполнять ремонт каркасно-обшивочных конструкций.

ПК 3.1.Выполнять подготовительные работы при производстве малярных работ.

ПК 3.2.Окрашивать поверхности различными малярными составами.

ПК 3.3.Оклеивать поверхности различными материалами.

ПК 3.4. Выполнять ремонт окрашенных и оклеенных поверхностей.

ПК 4.1. Выполнять подготовительные работы при производстве облицовочных работ.

ПК 4.2. Выполнять облицовочные работы горизонтальных и вертикальных поверхностей.

ПК 4.3. Выполнять ремонт облицованных поверхностей плитками и плитами.

ПК 5.1. Выполнять подготовительные работы при облицовке синтетическими материалами

ПК 5.2.Выполнять облицовку синтетическими материалами различной сложности

ПК 5.3. Выполнять ремонт облицованных поверхностей синтетическими материалами.

Тематика и содержание практических работ согласованы с учебниками и учебными пособиями, указанными в списке литературы.

В данном пособии дано описание 11 практических занятий (26 часов), охватывающих основные разделы изучаемого материала.

Описание каждой работы включает в себя: указание цели работы, материалы и приборы, необходимые при выполнении работ, технологической карты ее выполнения и оформления, выводы.

Введение

УВАЖАЕМЫЙ ПОЛУЧАТЕЛЬ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ!

Методические указания по дисциплине «НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ/МДК» для выполнения практических занятий созданы Вам в помощь для работы на занятиях, подготовки к практическим занятиям, правильного составления отчетов.

Приступая к выполнению практическому занятию, Вы должны внимательно прочитать цель и задачи занятия, ознакомиться с требованиями к уровню Вашей подготовки, краткими теоретическими и учебно-методическими материалами по теме практического занятия, ответить на вопросы для закрепления теоретического материала.

Все задания к практическому занятию Вы должны выполнять в соответствии с инструкцией, анализировать полученные в ходе занятия результаты по приведенной методике.

Отчет о практическом занятии Вы должны выполнить по приведенному алгоритму, опираясь на образец.

Наличие положительной оценки по практическим занятиям необходимо для получения зачета по дисциплине/МДК (*лишнее убрать*) и/или допуска к экзамену, поэтому в случае отсутствия на уроке по любой причине или получения неудовлетворительной оценки за практическое занятие Вы должны найти время для ее выполнения или пересдачи.

Внимание! Если в процессе подготовки к практическим занятиям или при решении задач у Вас возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения разъяснений.

Желаем Вам успехов!!!

Инструкционная карта (пример) по выполнению практического занятия №1

Определение конструкций здания на строительном чертеже.

(Примечание для разработчиков: название работы указывается в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом.)

Цель: Закрепить знания по чтению строительных чертежей и научиться определять виды и назначение частей зданий.

(Примечание для разработчиков: не надо путать учебные цели с дидактическими (методическими) целями, то есть следует указывать цель для студентов, а не для преподавателей.)

Приборы, материалы: Плакат с изображением частей здания, схема здания в разрезе с изображением основных частей здания - для индивидуальной работы, учебное пособие по теме.

Порядок выполнения работы (на усмотрение преподавателя, в зависимости от изучаемой дисциплины, профессионального модуля и цикла ППКРС; темы дисциплины, профессионального модуля) порядок выполнения практической работы может быть разным.

1. Проработать (повторить) материал, используя учебное пособие, конспект и т.д.
2. Изучить схему здания и определить вид обозначенных конструкций и архитектурных элементов.
3. Указать назначение обозначенных конструкций и архитектурных элементов.
4. Указать материалы, из которых эти конструкции могут быть выполнены.
5. Результаты занести в таблицу:



1 — потолочное перекрытие; 2 — межэтажное перекрытие; 3 — чердачное перекрытие; 4 — главный вход; 5 — крыльцо; 6 — фронтоны; 7 — угловой проем; 8 — коридор (прямоугольный); 9 — радиальный проем; 10 — лестничная клетка; 11 — лестничная клетка; 12 — подвальный этаж; 13 — крыльцо (горизонтальный); 14 — сандвич; 15 — дверной проем; 16 — коридор (вертикаль граница довала); 17 — потолок; 18 — откосы; 19 — раковина; 20 — паркет; 21 — обрешетка; 22 — излучина; 23 — настил; 24 — дилектор

№ Части здания	Описание конструкций и архитектурных элементов.		
	Название конструкции	Назначение конструкции	Материал для изготовления конструкции
1			
2			
3			
4			

И т. д.

Контрольные вопросы:

1. Назовите несущие конструкции здания.
2. Какие требования предъявляют к зданиям и сооружениям?
3. Что называется зданием, сооружением и чем они отличаются?

Форма контроля выполнения практических работ:

Выполненная работа представляется преподавателю в рабочей тетради по дисциплине/ МДК (*лишнее убрать*) или тетради для выполнения практических работ, либо в виде проекта документа на отдельном листе.

(Примечание для разработчиков: необходимо указать, в каком виде ПСУ представляет работу по каждому практическому занятию)

Список рекомендуемой литературы и нормативных актов:

1. XX.
2. XX.
3. XX.

Примечание для разработчиков:

1. Если в практическом задании нужно составить проект документа, то необходимо дать указания по его составлению, а также образец.
2. Если в качестве задания предлагается тест, то необходимо указать, сколько правильных ответов возможно по каждому вопросу.
3. Если Вы предлагаете студентам решить задачу, необходимо дать указания по ее решению и образец решения.
4. В качестве рекомендуемой литературы необходимо указывать только общедоступные источники, в том числе Интернет-ресурсы. Литература указывается в алфавитном порядке.