

Государственное автономное учреждение Республики Крым

«Центр профессиональной реабилитации инвалидов»

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по УВР

 Д.А.Хюргес

Приказ № _____

От

«18» 02 2024

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУ РК «ЦПРИ»

 Л.А.Шавинская

«2» 02 2024г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ОБЩЕЖИТИЯ
ГАУ РК «Центр профессиональной реабилитации инвалидов»**

г. Евпатория
2024 г.

1. Общие положения

1.1 Совет общежития ГАУ РУ «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее - ГАУ РК «ЦПРИ») является общественным, постоянно действующим органом само- и самоуправления, и создается в общежитии для широкого привлечения получателей социальных услуг (далее – ПСУ), проживающих в общежитии к разработке, организации и проведению мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для обучения, отдыха и проживания обучающихся, улучшение воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы, пропаганды здорового образа жизни, содействие социально-психологической адаптации ПСУ, создание условий для их самореализации; формирование в общежитии обстановки дружбы, взаимопомощи, уважительного отношения к личности; содействие в улучшении бытовых условий проживания, улучшения санитарного состояния в общежитии, защиты прав слушателей, оказания помощи администрации ГАУ РК «ЦПРИ» в улучшении бытового обслуживания.

Совет общежития - избирательный орган. Состав совета общежития избирается общим собранием ПСУ сроком на весь период обучения. Членом совета общежития может быть каждый обучающийся, проживающий в общежитии.

1.2. Территория деятельности совета - общежитие ГАУ РК «Центр профессиональной реабилитации инвалидов».

1.3 Адрес и место нахождения совета общежития Республика Крым, г. Евпатория, ул. Тухачевского, д.22.

2. Цели и задачи совета общежития

2.1 Цель совета общежития: совершенствование системы общественного самоуправления, повышение ее результативности и эффективности в решении основных вопросов жизнедеятельности ПСУ;

способствовать раскрытию творческих способностей, а также развитию нравственного, интеллектуального и физического потенциала каждого ПСУ, через воспитание активности в делах коллектива общежития ГАУ РК «ЦПРИ».

2.2 Для достижения поставленной цели совет общежития ставит перед собой следующие задачи:

- создание благоприятных условий для развития организаторских способностей и интересов ПСУ, а также для саморазвития, самовыражения, самостоятельности через проведение различных общественных мероприятий в рамках работы общежития ГАУ РК «ЦПРИ»;

- развитие способности принимать самостоятельные грамотные решения через тематические собрания по проблемам ПСУ;

- формирование умений и навыков коммуникативного общения;

- формирование толерантности к различным национальностям и вероисповеданию;
- формирование здорового образа жизни;
- воспитание положительного отношения к труду;
- координация деятельности старших по комнате в общежитии;
- формирование принципиальности, организованности, ответственности;
- организация работы по самообслуживанию в общежитии;
- воспитание чувства коллективизма, товарищества, ответственности;
- воспитание ПСУ как граждан, активных участников общественной жизни, тружеников, будущих членов семьи;
- профилактика правонарушений, наркомании, алкоголизма, табакокурения, токсикомании, бродяжничества.
- развитие интереса к будущей профессии через общественно-организаторскую деятельность, обучение и взаимодействие с коллективом ГАУ РК «ЦПРИ» и сотрудниками общежития;
- осуществление контроля за сохранностью материальных ценностей;
- контроль работы секторов совета общежития.

3. Порядок работы совета общежития

3.1. Совет общежития работает в тесном взаимодействии с администрацией ГБУ РК «ЦПРИ».

3.2. Совет общежития избирает из своего состава председателя, распределяет обязанности между членами совета.

3.3. Заседания совета общежития проводятся во внеучебное время по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

3.4. Заседание совета общежития считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины членов совета общежития.

3.5. Решения принимаются большинством голосов членов совета, присутствующих на заседании, за исключением голосования по вопросам о составе совета, где необходимо две трети голосов от полного состава совета. В случае равенства голосов считается принятым решение, за которое проголосовал председательствующий.

3.6. Решения совета являются обязательными для всех проживающих в общежитии, если они не противоречат Уставу ГАУ РК «ЦПРИ», Положению об общежитии, Правилам проживания в общежитии, действующему законодательству РФ.

3.7. Решение совета общежития оформляется документально протоколом заседаний и подписываются председателем совета.

3.8. Решение совета общежития вступает в силу с момента его принятия, если в решении не установлен иной срок введения его в действие.

3.9. Контроль за деятельностью совета общежития осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГАУ РК «ЦПРИ».

4. Структура совета общежития

4.1. В состав совета общежития входят председатель, заместитель председателя, секретарь, и ответственные по секторам, создаваемых в целях лучшего выполнения советом своих функций, развития и углубления принципов самоуправления.

Общее собрание ПСУ, проживающих в общежитии создает следующие постоянные сектора совета общежития:

- по культурно-массовой работе;
- по спортивно-оздоровительной работе;
- по жилищно-бытовой работе;
- по учебной работе;
- общественного порядка и пожарной безопасности;
- волонтерское движение.

4.2. Состав секторов утверждается на заседании совета общежития. Члены секторов совета могут присутствовать на заседаниях совета с правом совещательного голоса. Каждый член сектора имеет определенный объем работы, занимается конкретными вопросами, входящими в функции данного сектора. Сектора совета могут изменять свой состав. Предложения по изменению состава секторов обсуждаются секторами и вносятся на рассмотрение совета.

4.3. При нарушении Правил проживания в общежитии членами совета они могут быть досрочно выведены решением совета из его состава с наложением соответствующего взыскания.

4.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения членами совета своих обязанностей они могут быть досрочно выведены из состава совета.

4.5. Новые члены совета вводятся в его состав взамен выбывших решением совета.

4.6. Изменение состава совета производится в порядке, предусмотренном п.2.5. настоящего Положения.

5. Права и обязанности совета общежития

5.1. Совет имеет право:

5.1.1. представлять интересы проживающих в общежитии во взаимоотношениях с администрацией ГАУ РК «ЦПРИ», совместно с администрацией ГАУ РК «ЦПРИ» осуществлять контроль по вопросам улучшения условий проживания ПСУ;

5.1.2. привлекать ПСУ к дежурству по общежитию, по этажу, самообслуживанию и иным видам работ, направленным на улучшение жилищно-бытовых условий проживания, благоустройство общежития и озеленение территории, проведению систематических генеральных уборок помещений;

5.1.3. ходатайствовать перед администрацией ГАУ РК «ЦПРИ» о

замене оборудования, мебели, постельного белья, а также устранения недостатков в бытовом обеспечении;

5.1.4. ходатайствовать перед администрацией ГАУ РК «ЦПРИ» о различных видах поощрения наиболее активных членов совета и ПСУ, активно участвующих в общественной жизни общежития;

5.1.5. принимать к нарушителям Правил проживания в общежитии меры общественного воздействия: предупреждение, замечание, выговор, а также ставить перед администрацией ГБУ РК «ЦПРИ» вопрос о применении к виновным мер дисциплинарного воздействия вплоть до выселения из общежития и отчисления;

5.1.6. обеспечивать своевременное информирование ПСУ о работе совета.

5.2. Совет общежития обязан:

5.2.1. после избрания в течение месяца со дня проведения общего собрания разработать и утвердить перспективный план работы на месяц; аккуратно оформлять протоколы заседаний совета, планы работы, постановления о наложении взыскания и др. документацию; обеспечивать гласность работы совета и выполнения принятых постановлений;

5.2.2. следить за выполнением Правил проживания в общежитии, правил противопожарной безопасности и техники безопасности при использовании электрических приборов; содействовать обеспечению строгого пропускного режима; составлять графики дежурства по общежитию;

5.2.3. регулярно проводить проверки санитарного состояния жилых комнат и мест общего пользования (не реже одного раза в неделю); координировать работу старших по комнате;

5.2.4. обеспечивать бережное отношение проживающих к собственности общежития, соблюдение чистоты в жилых помещениях и помещениях общего пользования; контролировать своевременное возмещение материального ущерба, причиненного общежитию проживающими;

5.2.5. организовывать и координировать в общежитии работу кружков, спортивных секций в организации досуга ПСУ, обращая особое внимание на формирование здорового образа жизни; содействовать их работе;

5.2.6. информировать администрацию ГАУ РК «ЦПРИ» о нарушениях, произошедших в общежитии;

5.2.7. принимать участие в организации культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий в ГАУ РК «ЦПРИ»;

5.2.8. заслушивать на своих заседаниях отчеты о проделанной работе членов совета; предоставлять отчет о проделанной работе на общем собрании ПСУ, проживающих в общежитии.

5.3. Права и обязанности членов совета распределяются согласно Приложению 1.

6. Стимулирование работы членов совета общежития

6.1. Члены совета, активно участвующие в работе совета по обеспечению соответствующих законодательству жилищно-бытовых условий и досуга проживающих, могут быть представлены к поощрению:

6.1.1. отправка благодарственного письма родителям;

6.1.2. объявление благодарности;

6.1.3. награждение грамотой;

7. Основные показатели работы совета общежития

Работа совета оценивается по следующим критериям:

- количество проведенных заседаний совета;
- количество проведенных общих собраний ПСУ, проживающих в общежитии;
- качество контроля за санитарным состоянием комнат и мест общего пользования;
- количество проведенных культурно-массовых мероприятий;
- количество проведенных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- количество организованных кружков, спортивных секций;
- участие в работе комиссии по профилактике правонарушений;
- наличие надлежаще оформленной наглядной агитации в общежитии.

Приложение 1

к Положению о совете общежития ГАУ РК «Центр профессиональной реабилитации инвалидов»

Распределение прав и обязанностей между членами совета

Председатель совета общежития:

- организует самоуправление в общежитии и проведение мероприятий, предусмотренных перспективным учебно-воспитательным планом работы;
- обеспечивает постоянную связь с дежурным по Центру, преподавателями (мастерами п/о) групп, воспитателями общежития, администрацией ГАУ РК «ЦПРИ»;
- участвует в совместной работе со специалистами по социальной работе по профилактике правонарушений;
- готовит и проводит общие собрания проживающих в общежитии;
- обеспечивает гласность, наглядность и подведение итогов соревнований, конкурсов и других воспитательных профилактических мероприятий;
- курирует все виды культурно-оздоровительной работы;
- направляет и контролирует работу совета;
- осуществляет рейды-проверки общежития;
- рассматривает на заседании совета все случаи нарушения Правил проживания в общежитии, а также отчеты о работе членов совета;
- проводит собрания с вновь прибывшими обучающимися для ознакомления с Правилами проживания в общежитии;

Заместитель председателя совета общежития:

- в отсутствие председателя совета исполняет его обязанности;
- курирует наиболее ответственные направления работы совета;
- может выполнять функции одного из членов совета;
- организует планирование работы совета и его секторов;
- контролирует выполнение планов и решений совета;
- организует оформление и подбор материалов для стендов совета.

Сектор по культурно - массовой работе:

- оказывает содействие в решении задач организации досуга ПСУ;
- использует разнообразные формы работы: тематические вечера, вечера, посвященные знаменательным датам, профессиональным праздникам, встречи с интересными людьми, дискотеки и т.д.;
- выносит на обсуждение общих собраний ПСУ актуальных вопросов организации культурно-массовой работы;
- участвует в организации и проведении литературно-музыкальных

вечеров отдыха, вечеров отдыха, творческих выставок ПСУ;

- рассматривает в установленном порядке и участвует в разбирательстве всех поступающих заявлений и жалоб слушателей;

Жилищно-бытовой сектор:

- контролирует наличие, сохранность мебели и инвентаря в помещениях общежития;
- совместно с сотрудниками медицинского отдела и специалистами по социальной работе осуществляет санитарные дни - «Чистый четверг»;
- организует самообслуживание, контролирует соблюдение санитарно-гигиенических норм проживания;
- следит за культурой быта, уюта и эстетики в жилых комнатах и помещениях общего назначения;
- анализирует существующие условия и вносит совету и администрации ГАУ РК «ЦПРИ» предложения по улучшению бытового обслуживания ПСУ, проживающих в общежитии;
- организует систематический контроль за санитарным состоянием комнат и мест общего пользования;

Спортивно - оздоровительный сектор:

- оказывает содействие в привлечении ПСУ, проживающих в общежитии к участию в кружках, анализирует их деятельность и информирует об этом обучающихся;
- совместно с культорганизатором и инструктором по физической культуре организует досуг ПСУ и проведение спортивно-массовых мероприятий;
- совместно с воспитателями, специалистами по социальной работе в вечернее время организует турниры по бильярду, теннису, настольным играм;
- следит за сохранностью спортивного инвентаря, бильярдного стола и др.;
- анализирует существующие условия для спортивно-массовой работы и отдыха ПСУ и вносит совету и руководству ГАУ РК «ЦПРИ» предложения по их улучшению;
- организует работу по пропаганде здорового образа жизни, профилактике вредных привычек;
- информирует ПСУ о проводимой в ГАУ РК «ЦПРИ» физкультурно-оздоровительной работе;

Учебный сектор:

- контролирует успеваемость и подготовку к занятиям ПСУ, проживающих в общежитии;

- организует помощь отстающим ПСУ;
- информирует совет об успеваемости и посещаемости занятий ПСУ.

Общественный порядок и пожарная безопасность:

- оказывает помощь в организации плановой эвакуации ПСУ из общежития;
- контролирует соблюдение обучающимися дисциплины в общежитии;
- отвечает за соответствие эргономическим требованиям условий проживания в общежитии (освещенность, вентиляция, наличие и исправность систем жизнеобеспечения и спасения);
- контролирует соблюдение техники безопасности и пожарной безопасности при пользовании электроприборами;
- контролирует соблюдение пропускного режима в общежитии (наличие бейджа);
- контролирует дежурство ПСУ по общежитию;
- организует порядок во время проведения массовых мероприятий в общежитии;
- проводит проверки и добивается от обучающихся, проживающих в общежитии соблюдения Правил проживания, а в случае нарушения, принимает соответствующие меры;
- ведет учет, анализ и профилактику нарушений Правил проживания, совершенных обучающимися общежития;
- проводит профилактическую работу с ПСУ, склонными к правонарушениям.

Волонтерское движение:

- оказание помощи в распространении информации о деятельности ГАУ РК «ЦПРИ», местонахождении, возможностях получения профессии, оздоровительных мероприятий и т.д. (путем вербального общения, использования возможностей социальных сетей, интернета и др.);
- распространение литературы (рекламная продукция: буклеты, триптихи, визитки ГАУ РК «ЦПРИ»), направленной на привлечение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья для получения комплексной реабилитации;
- организация встреч администрации ГАУ РК «ЦПРИ» с желающими ознакомиться с условиями получения профессиональной реабилитации, в рамках Дня открытых дверей;
- проведение просветительских бесед, направленных на профилактику наркомании, курения, алкоголизма, СПИДа.