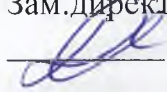


Государственное автономное учреждение Республики Крым

«Центр профессиональной реабилитации инвалидов»

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по УВР

 Д.А.Хюргес



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУ РК «ЦПРИ»

 Л.А.Щавинская

Приказ №

От «12» 02 2024г.

«12» 02 2024

ПОЛОЖЕНИЕ

о комплексном учебно-методическом обеспечении
основной программы профессионального обучения
(программы профессиональной подготовки по профессиям
рабочих, должностям служащих)

ГАУ РК «Центр профессиональной реабилитации
инвалидов»

1. Общие положения

1.1 Комплексное учебно-методическое обеспечение (далее - КУМО) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (далее ПППРС) представляет собой совокупность нормативных и учебно-программных документов, обеспечивающих организационную и содержательную целостность системы, методов и средств обучения для наиболее полной реализации образовательных задач программ профессиональной подготовки рабочих и служащих реализуемых профессий в ГБУ РК «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее Центр).

1.2 Положение о комплексном учебно-методическом обеспечении ПППРС (далее - Положение) предназначено для введения единых требований к комплексному учебно-методическому обеспечению всех дисциплин профессий, входящих в учебные планы, реализуемые в Центре.

1.3 Положение регулирует процесс разработки и утверждения КУМО как с точки зрения содержания, так и формы в целях создания условий, позволяющих эффективно организовать учебный процесс и сохранить преемственность в преподавании учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1.4 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ; Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 N 292 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения", Письма Минобрнауки России от 22.04.2015 N 06-443

"О направлении Методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования", утв. Минобрнауки России 20.04.2015 N 06- 830вн); Уставом Центра и другими нормативно-правовыми документами.

2. Принципы разработки КУМО:

-целостность многокомпонентной системы, отражающая научные и методические взгляды автора; -комплексность процесса освоения содержания, обеспечивающая все виды учебной

деятельности;

- *системность* методического обеспечения, подразумевающая соотношение элементов различного порядка, т. е. включение КУМО УД и ПМ в КУМО основной программы профессионального обучения;

- *соответствие* требованиям к результату и уровню подготовки выпускников по профессии;

- *гибкость* элементов, составляющих КУМО, предполагающая возможность комплектования новых;

- *достаточность* для обеспечения освоения обучающимися всех видов деятельности требуемом уровне качества.

3. Алгоритм разработки КУМО:

- анализ существующего УМК: определение полноты, достаточности, целесообразности состава;

- выявление недостающих элементов комплекса;

- корректировка, пополнение или разработка материалов (документов) КУМО;

- апробация и корректировка материалов УМК.

4. Структура комплексного учебно-методического обеспечения основной программы профессионального обучения.

4.1 Комплексное учебно-методическое обеспечение состоит из нормативного и обязательного компонентов учебно-программной документации ПППРС Центра, учебно-методического комплекса (УМК) дисциплин, профессиональных модулей, включенных в ОППО, УМК учебной и производственной практики, УМК итоговой аттестации.

4.2 Обязательная учебно-программная документация - это совокупность документов, определяющих цели и содержание обучения по конкретной профессии, разработанная Центром на основе нормативной учебно-программной документации. К ней относятся:

- рабочий учебный план;

- календарный график учебного процесса;

- рабочие учебные программы дисциплин и профессиональных модулей;

- рабочие программы учебной и производственной практик.

5. Структура и состав учебно-методического комплекса учебной дисциплины и профессионального модуля

В состав УМК учебной дисциплины и профессионального модуля в качестве структурных компонентов входят:

5.1 Нормативный компонент:

- выписка из профессионального стандарта (при наличии);

- выписка из ЕТКС к знаниям и умениям по данной профессии;

- рабочая программа учебной дисциплины и профессионального модуля;

- календарно-тематический план.

5.2 Методический компонент:

- технологические карты уроков;

- методические указания по проведению практических (лабораторных) занятий;

- фонды оценочных средств.

6. Структура и состав учебно-методического комплекса учебной и производственной практик

В состав УМК учебной и производственной практики в качестве структурных компонентов входят:

6.1 Нормативный компонент:

- рабочая программа практики.

- календарно-тематический план.

6.2 Методический компонент:

- критерии оценивания выполняемых работ

- инструкционно-технологические карты
- дневник учебной и производственной практик
- отчет о производственной практике
- план-конспект урока производственного обучения

7. Структура и состав учебно-методического комплекса итоговой аттестации

В состав УМК итоговой аттестации входят:

7.1 Нормативный компонент:

- Выписка из профессиональных стандартов (при наличии) или ЕТКС об установленных квалификационных требованиях к знаниям и умениям по данной профессии;

- программа итоговой аттестации.

7.2 Методический компонент:

- методические рекомендации по организации и проведению итоговой аттестации;
- методические рекомендации по выполнению практической квалификационной работы;

- фонды оценочных средств итоговой аттестации.

8. Порядок рассмотрения, согласования и утверждения материалов комплексного учебно-методического обеспечения

8.1 Рабочий учебный план и график учебного процесса рассматривается на заседании методического совета и утверждаются директором Центра.

8.2 Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, рабочие программы учебной и производственной практик рассматриваются на заседании методического совета и согласовываются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе/заместителем директора по учебно-производственной работе.

8.3. Календарно-тематические планы согласовываются с начальником методического отдела и утверждаются заместителем директора по учебной работе или заместителем директора по учебно-производственной работе (в зависимости от принадлежности дисциплины к учебному циклу ПППРС).

8.4. Учебно-методические комплексы учебных дисциплин и профессиональных модулей, учебной и производственной практик согласовываются с методическим отделом Центра.

8.5. Фонды оценочных средств промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям согласовываются с начальником методического отдела Центра и утверждаются заместителем директора Центра по учебно-воспитательной работе или учебно-производственной работе (в зависимости от принадлежности дисциплины к учебному циклу ПППРС).

8.6. Фонды оценочных средств итоговой аттестации согласовываются с методическим советом и утверждаются директором Центра.