

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»**

г. Евпатория

ПРИКАЗ

«31» января 2025 г.

№ 12

**О назначении ответственных лиц
за обеспечение безопасных условий охраны труда**

В соответствии со статьями 22, 214 Трудового кодекса РФ в целях совершенствования организации работы по охране труда,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить лицом, ответственным за организацию работы по охране труда в ГАУ РК «ЦПРИ» специалиста по охране труда Короткова В.Г. (далее –ответственное лицо).
2. На период временного отсутствия (отпуск, болезнь, командировка) ответственного лица обязанности по обеспечению охраны труда возложить на начальника технического отдела ГАУ РК «ЦПРИ», Лазукина Н.А.
3. Ответственное лицо:
 - 3.1. Организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения подготовки по охране труда.
 - 3.2. Осуществляет контроль за обеспечением работников в соответствии с трудовым кодексом Российской Федерации нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда.
 - 3.3. Контролирует соблюдение указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий.
 - 3.4. Осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда.
 - 3.5. Организует разработку мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, контролирует их выполнение.
 - 3.6. Осуществляет оперативную и консультативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда.
 - 3.7. Участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда.
 - 3.8. Участвует в организации и проведении подготовки работников в области охраны труда.
 - 3.9. Контролирует обеспечение, выдачу, хранение и использование средств индивидуальной и коллективной защиты, их исправность и правильное применение.
 - 3.10. Рассматривает и вносит предложения по пересмотру норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих веществ по результатам специальной оценки условий труда.
 - 3.11. Участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда.
 - 3.12. Организует и проводит проверки состояния охраны труда в ГАУ РК «ЦПРИ».
 - 3.13. Участвует в управлении профессиональными рисками.
 - 3.14. Организует проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников ГАУ РК «ЦПРИ».

3.15. Даёт указания (предписания) об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение.

3.16. Участвует в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ведёт учёт и отчётность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение.

4. Утвердить форму журнала проверки состояния условий охраны труда (Приложение № 1).

5. Утвердить форму Акта проверки состояния условий охраны труда (Приложение № 2).

6. Утвердить форму предписания специалиста службы охраны труда (Приложение № 3).

7. Приказ вступает в действие с момента его подписания.

8. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГАУ РК «ЦПРИ»


(подпись)

С.В. Бекташева

Приложение № 1
к приказу ГАУ РК «ЦПРИ»
от «31» января 2025 г. № 12

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»

ЖУРНАЛ
проверки состояния условий и охраны труда

(наименование участка, объекта)

Начат «__» ____ 20__ г.
Окончен «__» ____ 20__ г.

Дата проверки	Фамилия, Имя, Отчество занимаемая должность проверяющего	Выявленные недостатки, нарушения	Предложения по устранению выявленных недостатков	Срок устранения, исполнитель (должность, фамилия и инициалы)	Подпись проверяющего	Дата исполнения. Подпись руководителя участка, объекта
1	2	3	4	5	6	7
01.01.2022	Иванов И.И.	работники не носят СИЗ	провести внеплановый инструктаж по применению СИЗ	01.03.2022 Петров П.П. начальник цеха	Иванов	12.01.2022 Петров

АКТ

проверки состояния условий и охраны труда

Ответственный (*должность, ФИО*) произвел контроль проверки состояния охраны труда в организации.

В результате проверки установлено:

В результате контроля выявлены следующие нарушения требований по охране труда:

1. Нарушение по результатам предыдущего ежеквартального контроля устранены (если не устранены, то перечислить какие) _____

2. Нарушения соответствия содержания территории, проходов, проездов, прилегающих к рабочему месту, состоянию, обеспечивающему беспрепятственное и безопасное движение транспортных средств и работников (выявлено/не выявлено)

3. Нарушения соответствия оснащения и организации рабочих мест, оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств требованиям по охране труда (выявлено/не выявлено)

4. Нарушения в наличии (исправности) освещения, отопления, вентиляции требуется замена электроламп в кабинетах

5. Нарушения в применении работниками безопасных способов хранения и транспортирования материалов, продукции (выявлено/не выявлено)

6. Нарушения в наличии, использовании и правильном применении работниками средств индивидуальной защиты и средств коллективной защиты, исправность их состояния (выявлено/не выявлено)

7. Нарушения с прохождением работниками обязательных предсменных (перед началом работы, смены) медицинских осмотров либо освидетельствования на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического опьянения (выявлено/не выявлено)

8. Нарушения в поддержании работниками своего рабочего места, оборудования и приспособлений в исправном состоянии, порядке и чистоте (выявлено/не выявлено)

9. Нарушения в выполнении мероприятий по устранению причин несчастного случая на производстве, профессионального заболевания (на основе документов по расследованию таких происшествий) (выявлено/не выявлено)

10. Нарушения в проведении технического обслуживания, ремонта, испытаний, осмотров, технических освидетельствований производственного оборудования, установленного порядка и сроков (выявлено/не выявлено)

11. Нарушения в прохождении работниками обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний по вопросам охраны труда (выявлено/не выявлено)

12. Нарушения в предоставлении работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением и (или) выполняемых в неблагоприятных температурных условиях, необходимых средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами (выявлено/не выявлено)

13. Нарушения в оснащении санитарно-бытовых помещений необходимыми устройствами и средствами (выявлено/не выявлено)

14. Нарушения в своевременности пересмотра инструкций по охране труда (выявлено/не выявлено)

15. Невыполнение требований (предписаний) контролирующих (надзорных) органов об устранении нарушений законодательства об охране труда, а также рекомендаций по устранению и недопущению недостатков, выявленных ими в результате мониторинга (выявлено/не выявлено)

16. Невыполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда, коллективного договора, выданных техническими инспекторами труда профсоюзов при осуществлении общественного контроля в форме проведения проверок за соблюдением законодательства об охране труда (выявлено/не выявлено)

17. Невыполнение рекомендаций по устранению выявленных нарушений требований по охране труда, коллективного договора (соглашения), выданных представителями профсоюзов при осуществлении общественного контроля в формах, не связанных с проведением проверок (выявлено/не выявлено)

18. Невыполнение предписаний об устранении нарушений требований по охране труда, выданных работниками службы охраны труда (выявлено/не выявлено)

19. Невыполнение планов мероприятий по улучшению условий и охраны труда (выявлено/не выявлено)

20. Нарушение в обеспечении безопасности при эксплуатации территории, капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, оборудования, ведение технологических процессов и применении в производстве материалов, химических веществ (выявлено/не выявлено)

21. Нарушения в соответствии устройств противоаварийной защиты, блокировки, сигнализации требованиям по охране труда (выявлено/не выявлено)

22. Нарушение установленных норм санитарно-бытового обеспечения, медицинского обслуживания работников (выявлено/не выявлено)

23. Нарушения в своевременности прохождения работниками обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (выявлено/не выявлено)

24. Нарушения в соответствии средств коллективной защиты условиям труда (выявлено/не выявлено)

25. Нарушения в обеспечении надлежащего хранения выданных работникам средств индивидуальной защиты и ухода за ними (осуществление химчистки, стирки, ремонта) (выявлено/не выявлено)

26. Нарушение в своевременности проведения аттестации рабочих мест по условиям труда (выявлено/не выявлено)

27. Иные нарушения _____

Вывод: Указать руководителям структурных подразделений на допущенные нарушения и обязать обеспечить устранение соответствующих нарушений:

Номер нарушения	Сроки устранения	Фамилии, инициалы и должности служащих, ответственных за устранение нарушений	Подпись ответственного

Ответственный _____

С актом ознакомлены руководители структурных подразделений:

Документ не обязателен к применению
Составляется специалистом по охране труда

ПРЕДПИСАНИЕ
специалиста службы охраны труда

(наименование организации)

“ ____ ” _____ 20 ____ г.

№ _____

Кому _____
(должность, Ф.И.О.)

(наименование подразделения организации)

В соответствии со статьей (ями)

(наименование нормативного правового акта об охране труда)

предлагаю устранить следующие нарушения:

№ п/п	Перечень выявленных нарушений требований охраны труда (с указанием подразделения, конкретного рабочего места, ФИО работника, в отношении которого они были допущены)	Сроки устранения	Отметки об устранении
1	2	3	4

О выполнении настоящего предписания прошу сообщить до

(дата)

письменно (по телефону)

Предписание выдал:

(подпись, дата)

(Ф.И.О., должность)

Предписание получил:

(подпись, дата)

(Ф.И.О., должность)

Контроль устранения нарушений провел:

(подпись, дата)

(Ф.И.О., должность)