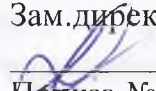


Государственное автономное учреждение Республики Крым

«Центр профессиональной реабилитации инвалидов»

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по УВР

 Д.А.Хюргес

Приказ №

От «19» 02 2024г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ФАУ РК «ЦПРИ»

 Л.А.Павинская

«10» февраля 2024

Положение
о режиме занятий получателей социальных услуг

Государственного автономного учреждения
Республики Крым
«Центр профессиональной реабилитации инвалидов»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 1.1 Настоящее Положение Государственного автономного учреждения Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее - ГАУ РК «ЦПРИ») разработано на основании Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013г.№ 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 г. № 29200); Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2003 г. № 2 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов Сан ПиН 2.4.3.1186-03»; Конвенции по правам инвалидов, Устава Центра и других действующих законодательных актов РФ, а также локальных актов Центра.

1.2. Настоящее Положение регулирует организацию образовательного процесса в ГАУ РК «ЦПРИ» и обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

2. РЕЖИМ ЗАНИТИЙ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Форма обучения: очная форма обучения.

2.1.1. Режим занятий слушателей зафиксирован в календарном учебном графике, который является составной частью адаптированной основной программы профессионального обучения.

2.1.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания выходных праздничных дней, продолжительность учебной недели, сменность занятий, продолжительность занятий, время начала и окончания занятий, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.1.3. Внесение изменений в календарный учебный график

Все изменения, вносимые в календарный учебный график, согласовываются с директором ГАУ РК «ЦПРИ», утверждаются приказом и доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

2.2. Учебный год в ГАУ РК «ЦПРИ» начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день. Учебный год заканчивается с учетом реализации учебного плана.

2.3. Обучение в ГАУ РК «ЦПРИ» ведется по 5-ти дневной учебной неделе.

2.4. В ГАУ РК «ЦПРИ» устанавливается следующий режим занятий:

- начало занятий - в 08:30 часов в первую смену и во вторую смену в 14:00;
- для всех аудиторных занятий, включая учебно-производственные мастерские, академический час (занятие) устанавливается продолжительностью - 40 минут;
- продолжительность перемен между занятиями - 5/10 минут;
- для более комфортного отдыха обучающихся имеется перерыв в 20 минут (Приложение 2).

2.5. Учебная нагрузка получателей социальных услуг (далее – ПСУ), с учетом практики, не должна превышать 30 часов (академических) в неделю.

2.6. В течение учебного дня проводится не более одной работы

контролирующего характера.

2.7. Последовательность учебных занятий определяется расписанием.

2.8. Через расписание учебных занятий реализуются основы рациональной организации образовательного процесса и решаются следующие задачи:

- выполнение учебного плана и рабочих программ;
- создание оптимального режима обучения для инвалидов, лиц с ОВЗ/ТЖС;
- рациональное использование учебных кабинетов, объектов инфраструктуры;
- обеспечение санитарно-гигиенических требований.

2.9. В расписании учебных занятий указываются полное название учебных предметов в соответствии с учебным планом.

2.10. Расписание учебных занятий составляется еженедельно в соответствии с учебным планом по каждой профессии.

2.11. При составлении расписания могут быть учтены пожелания отдельных преподавателей, связанных с их участием в научной, учебно-методической и воспитательной работе, а также с семейным положением или работой по совместительству в других учреждениях, но только в том случае, если это не приводит к нарушению данного положения.

2.12. В течение учебного периода ПСУ предоставляются выходные праздничные дни в соответствии с учебным планом, согласно Производственному календарю Республики Крым на текущий год.

3. ИНЫЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. В ГАУ РК «ЦПРИ» действует пропускной режим в целях обеспечения безопасности ПСУ и сотрудников, усиления антитеррористической защищенности.

3.2. ГАУ РК «ЦПРИ» обеспечивает условия для питания всех ПСУ в соответствии с утвержденным графиком.

3.3. Питание ПСУ осуществляется в специально предусмотренном помещении - столовой согласно утвержденному распорядку дня (Приложение 2).

3.4. Проведение экскурсий, выходов с ПСУ на внеклассные мероприятия за пределы ГАУ РК «ЦПРИ» разрешается только после издания соответствующего приказа директора.

3.4.1. Ответственность за жизнь и здоровье ПСУ при проведении подобных мероприятий несет преподаватель/мастер производственного обучения, который назначен приказом директора.

4. НЕКОТОРЫЕ МОМЕНТЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ГАУ РК «ЦПРИ» В ПЕРИОД ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Изменение в режиме работы ГАУ РК «ЦПРИ» определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами, локальным актом в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха (активированные дни), ЧС и др.

4.2. В активированный день и период карантина деятельность ГАУ РК «ЦПРИ» осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников - режимом рабочего времени.

5. ПОСЕЩЕНИЕ ГАУ РК «ЦПРИ» УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ И ИНЫМИ ЛИЦАМИ

5.1. Педагогам категорически запрещается впускать в учебный кабинет посторонних лиц без предварительного разрешения директора ГАУ РК «ЦПРИ», а в случае его отсутствия - заместителя директора по УВР/УПР.

5.2. Ответственному за пропускной режим категорически запрещается впускать в здание ГАУ РК «ЦПРИ» посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения директора или заместителя директора. К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся сотрудниками ГАУ РК «ЦПРИ».

5.3. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей/законных представителей во время учебных занятий. Встречи педагогов и родителей/законных представителей ПСУ осуществляются на переменах или вне занятий педагога по предварительной договоренности.

5.4. Прием родителей/законных представителей директором, заместителями директора осуществляется по предварительной записи.

5.5. Категорически запрещается отпускать ПСУ с учебного процесса на различные мероприятия (репетиции, соревнования, посещение медицинских учреждений и др.) без разрешения администрации ГАУ РК «ЦПРИ» (директора, заместителя директора по УВР/УПР, начальника отдела ОПРИ/ОУПР).

5.6. Категорически запрещается удаление ПСУ из учебного кабинета, моральное или физическое воздействие на ПСУ.

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПСУ

6.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений ПСУ определяется соответствующими локальными актами ГАУ РК «ЦПРИ».

6.2. Освоение адаптированных основных программ профессионального обучения завершается обязательной итоговой аттестацией (квалификационный экзамен) ПСУ.

УТВЕРЖДАЮ
директор ГАУ РК «ЦПРИ»
Л.А. Щавинская «___»
20___г.

Распорядок дня

Распорядок дня	с 01.10. по 31.05.		с 01.06. по 30.09.		Ответственные
	Рабочие дни	Выходные дни	Рабочие дни	Выходные дни	
Подъем	06.45	07.30	06.45	07.30	Воспитатели
Утренняя гигиеническая зарядка	07.00	-	07.00	-	воспитатели
Завтрак	07.40 - 08.10	08.30 - 09.00	07.40 - 08.10	08.30 - 09.00	Преподаватели, мастера дежурный по Центру
Обед	13.45 - 14.05	13.45 - 14.05	13.45 - 14.05	13.45 - 14.05	Преподаватели, мастера дежурный по Центру
Ужин	18.30 - 19.00	18.00 - 18.30	18.30 - 19.00	18.00 - 18.30	воспитатели, дежурный по Центру
Время отдыха	19.30-21.00		19.30-21.00		воспитатели, дежурный
Подготовка к сну	21.30 - 22.30		23.00		воспитатели
Отбой	22.00		22.30		Воспитатели

Учебные пары, звонки

1 смена	2 смена	ЧЕТВЕРГ
1 пара: 08.30 - 09.10	1 пара: 14.00 - 14.40	1 пара: 08.15 - 08.55
09.20 - 10.00	14.45 - 15.25	09.05 - 09.45
2 пара: 10.10 - 10.50	2 пара: 15.30 - 16.10	2 пара: 09.55 - 10.35
10.50 - второй завтрак	16.10 - полдник	10.35 - второй завтрак
11.10 - 11.50	16.20 - 17.00	10.55 - 11.35
3 пара: 12.00 - 12.40	3 пара: 17.05 - 17.45	3 пара: 11.45 - 12.25
12.50 - 13.30	17.50 - 18.30	12.35 - 13.15
Понедельник:	Понедельник:	13.15 - 13.45 -
08.15 - 08.30 - классный час	13.10 - классный час	ЧИСТЫЙ ЧЕТВЕРГ
Вторник:	Вторник:	
08.15 - 08.30 - политинформация	13.10 - политинформация	15.00-16.00 - кружки, инд.
15.00-16.00 - кружки, инд. работа		работа

Составил: заместитель директора по УВР